

## **VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO AIRO DEL 14 MARZO 2013**

Il giorno 14 marzo 2013 alle ore 10.45 presso la sede dello IASI-CNR di Roma si è tenuta la Riunione del Consiglio Direttivo dell'AIRO.

Alla riunione risultano presenti: Anna Sciomachen (presidente), Giuseppe Bruno (segretario), Raffaele Cerulli, Mauro Dell'Amico, Daniela Favaretto, Giovanni Felici, Carlo Filippi, Claudio Gentili, Stefano Lucidi, Renata Mansini, Michele Monaci, Maria Grazia Scutellà (in collegamento via Skype).

Nel corso della riunione si analizzano i seguenti punti all'ordine del giorno:

### **1. Comunicazioni**

Anna Sciomachen comunica l'ormai prossima pubblicazione di AIRO News e presenta il primo numero. Il consiglio si congratula per l'iniziativa e ringrazia Raffaele Cerulli e Michele Monaci per l'impegno profuso per la sua realizzazione.

### **2. Approvazione verbale riunione precedente**

Il consiglio approva all'unanimità il verbale della riunione precedente

### **3. Nomina VP1 Euro**

Il Presidente informa che nella prossima riunione dell'Euro Council che si terrà a Roma, durante Euro XXVI, verrà eletto il Vice President 1 (VP1). È stato richiesto ad Airo di appoggiare la candidatura di Sally Brailsford. Il Consiglio decide all'unanimità di appoggiare la candidatura di Sally Brailsford quale prossimo PVP1.

### **4. Elezione President Elect Euro**

Il Presidente informa che nella prossima riunione dell'Euro Council che si terrà a Roma, durante Euro XXVI, verrà eletto il nuovo presidente di EURO, che sarà il President Elect per il 2014. È stato richiesto ad Airo di appoggiare la candidatura di Elena Fernandez. Il Consiglio decide all'unanimità di appoggiare la candidatura di Elena Fernandez quale prossimo President Elect dell'EURO.

### **5. Convegno Airowinter 2013**

Anna Sciomachen e Raffaele Cerulli illustrano gli esiti del Convegno Airowinter 2013 per il quale si sono registrate 61 partecipazioni per 33 lavori presentati. Si esprime grande soddisfazione, condivisa dall'intero consiglio, per la riuscita dell'iniziativa sia dal punto di vista organizzativo sia per l'elevato livello scientifico dei lavori presentati.

### **6. Euro 2013: aggiornamenti in merito**

Giovanni Felici illustra lo stato dell'arte relativo all'organizzazione del Convegno EURO che si terrà a Roma, sottolineando la complessità dell'evento a causa dell'elevato numero di partecipanti (oltre 3000) che si prevede.

### **7. Assemblea Soci 2013**

Approfitando della partecipazione al Convegno di molti soci AIRO e considerando il calendario del Convegno EURO 2013, il Consiglio conviene di fissare nella giornata di giovedì 4 luglio la prossima Assemblea dei Soci AIRO, presso l'Università La Sapienza di Roma.

### **8. Indicazioni di sede per le Giornate Airo del 2014**

Anna Sciomachen comunica che, per la contemporaneità con altri impegni previsti durante il 2014, i colleghi della sede di Trieste non sono nella condizione di poter organizzare le prossime Giornate AIRO. Si propone, pertanto la sede di Pisa per l'organizzazione delle Giornate Airo del 2014. Maria Grazia Scutellà accetta la proposta di verificare la possibilità di farsi carico, insieme ai colleghi di Pisa, dell'organizzazione della prossima edizione delle Giornate Airo. Il consiglio, all'unanimità, ringrazia Maria Grazia Scutellà per la disponibilità offerta.

#### **9. Approvazione finanziamento da parte di AIRO dei Procedia Elsevier Airowinter 2013**

Anna Sciomachen spiega che, in fase di organizzazione di Airowinter 2013, è stata contattata la casa editrice Elsevier per valutare la possibilità di pubblicare gli atti di Airowinter all'interno della collana dei Procedia. La casa editrice, considerando l'affidabilità scientifica che l'AIRO può garantire, ha dichiarato la disponibilità alla pubblicazione di un massimo di 50 lavori di 10 pagine ciascuno, per un costo onnicomprensivo di 5000\$. Dopo ampio dibattito, il Consiglio approva l'iniziativa impegnando in bilancio la somma necessaria, e delibera di estendere la possibilità di sottomissione anche a coloro che non abbiano partecipato al Convegno, attraverso uno specifico Call for Papers. Si concorda, inoltre, di considerare tale iniziativa a carattere sperimentale al fine di valutare la possibilità di estenderla anche per la pubblicazione degli atti delle Giornate di Lavoro.

#### **10. Approvazione finanziamento per supporto gestione sito web AIRO**

Raffaele Cerulli illustra lo stato corrente del nuovo sito AIRO che dovrebbe essere definitivamente rilasciato nel prossimo luglio. Il Consiglio nel ringraziarlo per l'ottimo lavoro svolto, approva lo stanziamento di 1500 Euro per il pagamento delle spese che sono state necessarie per la sua implementazione.

#### **11. Richiesta da parte di Roberto Aringhieri di organizzare a Bard nel giugno 2014 l'Health EURO SWS.**

Roberto Aringhieri ha comunicato che l'EURO ha approvato la sua proposta di organizzare una EURO Summer School a Bard nel 2014 sui temi dell'Health Care Management. Il consiglio ringrazia Roberto Aringhieri per l'interessante iniziativa proposta e dichiara di assumere la responsabilità formale dell'organizzazione. Il Consiglio, inoltre, dà mandato a Giovanni Felici di contattare Roberto Aringhieri per stabilire opportune modalità attraverso le quali l'AIRO venga coinvolta nella organizzazione scientifica dell'iniziativa.

#### **12. Bando tesi LM**

Il Consiglio approva la proposta di bando per i premi da attribuire a tesi di laurea (magistrale o specialistica) su tematiche proprie della Ricerca Operativa. Nel bando si propone di distinguere premi per tesi sviluppate su argomenti di carattere prevalentemente teorico e/o metodologico da tesi su aspetti orientati alle applicazioni.

#### **13. Relazioni delle commissioni**

Non si registrano particolari novità nelle attività delle commissioni.

#### **14. Varie ed eventuali**

Giuseppe Bruno comunica che nel giugno 2014 a Napoli si terrà il convegno ISOLDE (International Symposium On Locational DEcision) del quale egli curerà l'organizzazione. Egli chiede, a tal proposito, il patrocinio gratuito da parte dell'AIRO. Il Consiglio approva la richiesta all'unanimità.

Su richiesta di alcuni membri del comitato direttivo, il Consiglio delibera di iscrivere a bilancio una quota relativamente al rimborso delle spese di viaggio per la partecipazione alle riunioni del Consiglio Direttivo. Il Consiglio approva all'unanimità.

Alle ore 15.00 la riunione viene sciolta.

Roma, 14 marzo 2013